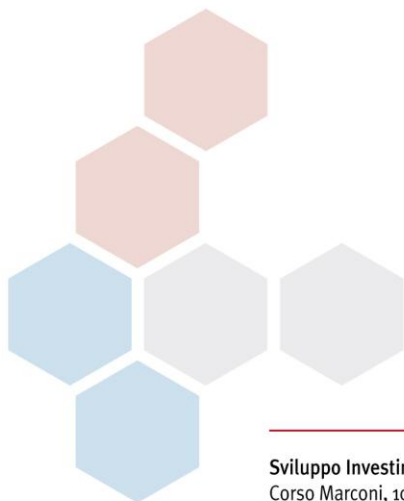


Sviluppo Investimenti Territorio s.r.l.

Regolamento per l'iscrizione all'albo dei fornitori e appaltatori di servizi della Sviluppo Investimenti Territorio s.r.l.

Sommario

Art. 1 - Oggetto del Regolamento	2
Art. 2 - Finalità	2
Art. 3 - Settori e categorie d'iscrizione	2
Art. 4 - Requisiti	2
Art. 5 - Iscrizione all'Albo.....	3
Art. 6 - Accoglimento dell'istanza.....	4
Art. 7 - Sospensione.....	4
Art. 8 - Cancellazione.....	4
Art. 9 - Procedura per sospensione o cancellazione	4
Art. 10 - Obblighi per gli iscritti.....	4
Art. 11 - Scelta Fornitori	5
Art. 13 - Tutela della riservatezza	5
Art. 14 - Trasparenza	5
Art. 15 - Disposizioni finali.....	5
ALLEGATI - ELENCO SETTORI E CATEGORIE	6
Settore forniture.....	6
Settore servizi.....	6
Settore lavori	6





Art. 1 - Oggetto del Regolamento

In conformità ed ai sensi dell'art.125 del D.Lgs 163/2006 è istituito l'Albo Fornitori della Società Sviluppo Investimenti Territorio s.r.l. (di seguito Società)

Il presente regolamento disciplina l'istituzione, la tenuta, la gestione e l'aggiornamento dell'Albo.

Art. 2 - Finalità

L'Albo Fornitori costituisce lo strumento per l'individuazione degli operatori economici che, per livello di attrezzature, potenzialità tecnico-economica, organizzativa e qualità dei beni e dei servizi, possono soddisfare le varie esigenze della Società.

Il ricorso all'Albo Fornitori è previsto per l'approvvigionamento di beni e servizi e aggiudicazione di lavori il cui valore, al netto di Iva, non sia superiore alle soglie stabilite dalla vigente normativa in materia di appalti pubblici per l'utilizzo delle procedure negoziate per le acquisizioni di beni e servizi in economia mediante amministrazione diretta ovvero cottimo fiduciario e che sono precisate negli appositi Regolamenti approvati dalla Società.

Art. 3 - Settori e categorie d'iscrizione

L'Albo dei Fornitori si articola in tre settori: "Forniture", "Servizi" e "Lavori".

Tali settori, a loro volta, comprendono diverse categorie merceologiche.

L'elenco dei settori e delle categorie è allegato al presente regolamento e ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Il predetto elenco potrà essere modificato e/o integrato in funzione delle mutate esigenze, in base a formale decisione assunta dall'organo amministrativo della Società.

Art. 4 - Requisiti

Possono essere iscritte all'Albo dei Fornitori le ditte/impresе regolarmente iscritte alla Camera di Commercio per attività pertinenti alle categorie per cui richiedono l'iscrizione.

Costituiscono cause ostative all'iscrizione:

- a) la mancata o inesatta presentazione della documentazione richiesta;
- b) la sussistenza di procedimenti giudiziari con Sviluppo Investimenti Territorio s.r.l., Finpiemonte Partecipazioni S.p.A., Finpiemonte S.p.A. o la Regione Piemonte;
- c) la presenza anche di uno solo degli elementi impeditivi previsti dall'art. 38 del D. Lgs. n° 163 del 2006 e successive modifiche ed integrazioni e, nello specifico:
 - lo stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o il procedimento in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - la pendenza di procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge n. 1423/1956 o il ricorso delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge n. 575/1965;
 - la pronunciata sentenza definitiva di condanna passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sull'affidabilità morale e professionale o l'aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;
 - l'avvenuta violazione del divieto di cui all'art.17 legge n. 55/1990;
 - l'inosservanza degli obblighi e adempimenti delle norme in materia di sicurezza e igiene sui luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 81/2008);
 - l'aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla società o che l'aver commesso un grave errore nell'esercizio delle attività accertato con qualunque mezzo di prova;



- l'esistenza di violazioni, definitivamente accertate, relative agli obblighi sul pagamento di imposte e tasse;
 - l'esistenza di gravi violazioni, definitivamente accertate, delle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;
 - l'avvenuta applicazione di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36 bis, comma 1, del D.L. 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;
- d) il mancato rispetto della legge n. 68 del 1999 (norme sul diritto al lavoro dei disabili);
- e) la mancata accettazione delle condizioni e prescrizioni di cui al regolamento per l'iscrizione all'Albo Fornitori.

I predetti requisiti dovranno essere autocertificati dalla ditta con il modulo di domanda di iscrizione all'Albo predisposto dalla Società.

Art. 5 - Iscrizione all'Albo

Le ditte/imprese interessate all'iscrizione all'Albo devono far pervenire richiesta, utilizzando esclusivamente l'apposito modulo (Richiesta di Iscrizione) predisposto in forma di dichiarazione, sottoscritto dal legale rappresentante e accompagnato dalla fotocopia non autenticata di un documento d'identità dello stesso in corso di validità.

Il modulo è disponibile sul sito internet della Società. Su detto sito, in sede di prima applicazione, si procederà alla pubblicazione di un Avviso per la formazione di un elenco iniziale di ditte di fiducia.

La domanda dovrà essere recapitata, unitamente ai relativi allegati, in busta chiusa, a mezzo raccomandata AR oppure a mano, a: **Sviluppo Investimenti Territorio s.r.l. Corso Marconi, 10, 10125 Torino.**

Il plico, a pena di inammissibilità, andrà debitamente sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, e dovrà riportare la dicitura "ALBO FORNITORI".

L'elenco delle imprese iscritte all'Albo Fornitori sarà reso disponibile, mediante la sola indicazione della denominazione, ragione sociale e della sede legale, sul sito internet della Società.

L'iscrizione all'Albo ha validità biennale e, comunque, fino al perdurare dei requisiti di iscrizione o fino a che non intervenga provvedimento di revoca o sospensione della stessa o apposita richiesta di cancellazione da parte della ditta/impresa. Il primo biennio decorre dalla data di pubblicazione sul sito della Società dell'Albo come formato a seguito dell'apposito Avviso e scade, in ogni caso, il 31 dicembre 2012.

Per i bienni successivi, che scadono il 31 dicembre del secondo anno solare, l'iscrizione potrà essere rinnovata a condizione che le ditte/imprese iscritte presentino nuova Richiesta di Iscrizione unitamente alla relativa documentazione entro il 30 novembre dell'anno in scadenza. Il mancato rinnovo della Richiesta entro detto termine comporterà la cancellazione dall'Albo.

L'inserimento e l'aggiornamento delle ditte verrà effettuato da una Commissione, appositamente istituita. La Commissione formulerà l'elenco delle ditte meritevoli di iscrizione all'Albo motivando le ragioni che hanno portato all'eventuale esclusione delle altre.

Dopo la prima pubblicazione dell'Albo, le Richieste di iscrizione potranno essere presentate in ogni momento.

La Commissione procederà trimestralmente all'aggiornamento dell'elenco sulla base delle nuove richieste o dei provvedimenti di revoca o di sospensione.

Il Consiglio di Amministrazione approverà con proprio atto i verbali della Commissione e disporrà l'iscrizione delle ditte/imprese ritenute idonee nell'Albo.

L'iscrizione all'Albo potrà aver luogo anche d'ufficio, ove la Società, sulla base delle proprie esigenze e per pregressi rapporti, ne ritenga utile l'iscrizione al fine di ampliare la concorrenzialità. L'iscrizione potrà



avvenire in automatico anche per chi dovesse risultare aggiudicatario di forniture o servizi a seguito di procedure ad evidenza pubblica.

L'iscrizione all'Albo non dà alcun diritto al fornitore di essere invitato alle gare d'appalto indette dalla Società.

Art. 6 - Accoglimento dell'istanza

Le ditte/società che risulteranno in regola con le prescrizioni del presente Regolamento e dell'Avviso saranno iscritte all'Albo Fornitori.

In caso di non ammissione si provvederanno a comunicare ai soggetti richiedenti, i motivi del mancato accoglimento dell'istanza.

Qualora la domanda sia incompleta e si possa, a insindacabile giudizio dalla Società, procedere alla sua integrazione, sarà inoltrata apposita richiesta in tal senso, contenente tempi e modalità di inoltro della integrazione medesima. La mancata osservanza dei tempi o delle modalità di risposta, comporterà il definitivo rigetto dell'istanza senza ulteriore avviso.

Art. 7 - Sospensione

L'iscrizione all'Albo può essere sospesa qualora a carico della ditta si verifichi uno dei seguenti casi:

1. attivazione di una procedura di concordato preventivo o di fallimento;
2. attivazione di procedure di accertamento in ordine ad irregolarità e/o negligenza nella esecuzione delle forniture o dei lavori;
3. commissione di infrazioni di particolare rilevanza alle leggi sociali o ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro.

Art. 8 - Cancellazione

Con apposito provvedimento del Consiglio di Amministrazione della Società sarà disposta la cancellazione dall'Albo qualora si verifichino i seguenti casi:

1. gravi irregolarità nell'esecuzione di forniture o di servizi;
2. condanna a carico del titolare (se ditta individuale), soci accomandatari, amministratori, rappresentanti legali (se società) per un delitto che per sua natura o per la sua gravità faccia ritenere che siano venuti meno i requisiti di natura morale necessari per l'iscrizione della ditta all'Albo;
3. fallimento, liquidazione o cessazione di attività;
4. sopravvenuti procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui alle disposizioni in materia di lotta alla delinquenza mafiosa o comunque organizzata a carico del titolare della ditta e/o dei suoi familiari e/o conviventi, se trattasi di ditta individuale, a carico di uno o più soci, se trattasi di società di persone, a carico di uno o più amministratori muniti di poteri di rappresentanza, se trattasi di ogni altro tipo di società;
5. mancanza di riscontri e/o risposte a richieste di offerte reiterate per almeno due volte;
6. richiesta di cancellazione dall'Albo avanzata dall'operatore economico iscritto.

Non costituisce motivo di cancellazione il cambiamento della ragione sociale.

Art. 9 - Procedura per sospensione o cancellazione

I provvedimenti di cui agli articoli 8 e 9 saranno preceduti dalla comunicazione alla ditta dei fatti addebitati con fissazione di un termine per le sue controdeduzioni.

Le ditte/imprese cancellate dall'Albo non vi potranno essere re-iscritte prima che sia trascorso un biennio dall'adozione del relativo provvedimento di cancellazione.

Art. 10 - Obblighi per gli iscritti

Le ditte/imprese iscritte sono tenute a comunicare tempestivamente tutte le variazioni dei seguenti dati: rappresentanza legale, denominazione o ragione sociale, trasformazione, fusione e tutte le situazioni che siano influenti ai fini dell'iscrizione all'Albo. Dette variazioni comporteranno un aggiornamento d'ufficio



dell'Albo. La comunicazione deve essere effettuata nel termine di 30 (trenta) giorni dell'avvenuta variazione.

L'omessa o tardiva comunicazione delle variazioni di cui sopra può dar luogo al provvedimento di sospensione dell'iscrizione.

Art. 11 - Scelta Fornitori

L'inserimento all'Albo Fornitori della Società non comporta un diritto di invito a tutte le procedure attivate sulla base delle categorie merceologiche per cui si è iscritti.

La scelta dei soggetti da interpellare per ciascuna procedura avverrà anche in relazione alla natura e all'oggetto della prestazione, dell'urgenza o di ogni altra esigenza gestionale privilegiando, di norma, i seguenti principi di eguaglianza e trasparenza della procedura:

- idoneità in relazione a forniture e/o servizi di particolare complessità o disponibilità di particolari mezzi per l'esecuzione della prestazione;
- vicinanza geografica al luogo di effettuazione del servizio oppure di consegna della fornitura;
- possesso di una certificazione di qualità;
- rotazione delle ditte iscritte.

L'invito potrà essere rivolto anche a soggetti non iscritti all'Albo.

Art. 13 - Tutela della riservatezza

La Società tratterà le informazioni finalizzate all'iscrizione nell'Albo Fornitori nel rispetto dei legittimi interessi dei richiedenti l'iscrizione relativi alla protezione dei segreti tecnici e commerciali e della normativa sulla privacy di cui al D.Lgs. n.196/03.

Art. 14 - Trasparenza

Il presente Regolamento rimane pubblicato sul sito aziendale www.sviluppoinvestmentiterritorio.it.

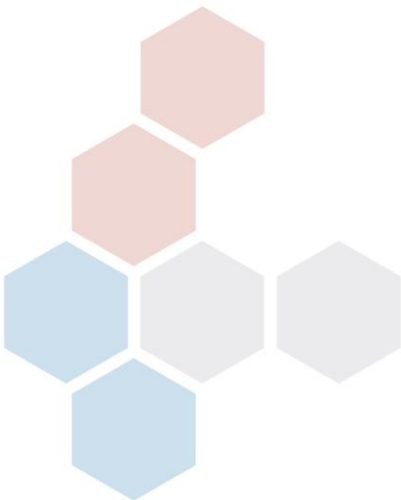
Nel sito sarà altresì inserito l'elenco, aggiornato con cadenza semestrale, dei fornitori iscritti all'Albo nonché il modello di Richiesta di Iscrizione e ogni altra notizia e/o aggiornamento in ordine all'Albo.

Ogni ulteriore informazione potrà essere richiesta a mezzo fax al numero +39 011 0676632 oppure al seguente indirizzo di posta elettronica: info@sit-piemonte.it.

Art. 15 - Disposizioni finali

Per tutto quanto non previsto dal presente Regolamento, si fa rinvio ad ogni altro atto di natura normativa o regolamentare vigente in materia.

Eventuali controversie sono di competenza esclusiva ed inderogabile del foro di Torino.





ALLEGATI - ELENCO SETTORI E CATEGORIE

(Allegato al Regolamento Albo Fornitori di Sviluppo Investimenti Territorio s.r.l.)

Settore forniture

- materiali di cancelleria inclusi accessori da ufficio, stampati, registri, carta normale e speciale per stampa laser/ink-jet, toner, cartucce ink-jet, floppy disk, Cd, Dvd, ecc;
- materiali hardware quali server, personal computer, stampanti, monitor, scanner, plotter ed altre periferiche in genere;
- materiali hardware per il *networking* quali armadi, pannelli di permutazione, switch, router, cavi, accessori in genere;
- utensileria, accessori, componentistica ed apparecchiature ausiliarie per l'informatica;
- licenze software (comprehensive di aggiornamento e assistenza);
- mobili ed arredi per uffici, fotocopiatrici, fax;
- materiali per la sicurezza nei luoghi di lavoro (compresivi di manutenzione);
- vestiario e dispositivi di sicurezza e protezione per il personale;
- autovetture aziendali;
- somministrazione energia elettrica, gas;
- prodotti per l'igiene (carta, asciugamani, carta igienica, saponi, disinfettanti ecc.);
- telefonia (centralini, cellulari, telefoni fissi).

Settore servizi

- installazione, manutenzione, assistenza software di base e applicativo, assistenza hardware, assistenza centralini telefonici, assistenza fotocopiatrici, fax, unità multifunzione;
- installazione, manutenzione impianti di cablaggio fonia/dati;
- servizi di connettività fonia e dati;
- servizi web di e-mailing ed hosting;
- manutenzione impianti riscaldamento e condizionamento;
- manutenzione impianti elettrici;
- servizi di pulizia;
- riparazione autoveicoli, carrozzeria, elettrauto, gommista;
- broker assicurativo;
- servizi di consulenza legale e finanziaria, tributaria;
- servizi di consulenza tecnica (architetti, ingegneri, periti, geologi, ecc.);
- servizi di ristorazione, *ticket restaurant* ecc.;
- servizi di trasporto documenti;
- servizi di trasporto e trasloco, facchinaggio;
- Tipografia, litografia, legatoria e rilegatoria;
- trascrizione registrazioni audio e supporto tecnico video conferenze;
- servizi fotografici;
- servizi pubblicitari;
- organizzazione convegni, esami, seminari ecc.;
- servizi per buffet e rinfreschi;
- servizio hostess;
- raccolta e rigenerazione o smaltimento cartucce per stampanti;
- avvisi su giornali e TV locali.

Settore lavori

- lavori di costruzione;
- lavori di preparazione del cantiere edile;
- lavori di demolizione di edifici e lavori di movimento terra;
- lavori di demolizione, di preparazione del sito e sgombero;
- lavori di disboscamento;
- lavori di stabilizzazione del terreno;
- lavori di drenaggio terreni;



- lavori di indagine dei terreni;
- lavori di riporto e bonifica del terreno;
- lavori di decontaminazione di terreni;
- lavori di architettura paesaggistica;
- trivellazioni e perforazioni di sondaggio;
- lavori per la costruzione completa o parziale e ingegneria civile;
- manutenzione ordinaria della sede: imbiancatura e piccoli lavori edili;
- pavimentazione e piastrellatura;
- restauro e manutenzione.

